Российская Федерация

Республика Хакасия

Глава Аршановского сельсовета

Алтайского района Республики Хакасия

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03.10.2014г. № 92

с. Аршаново

|  |
| --- |
| О Кодексе этики и служебного поведения  муниципальных служащих администрации Аршановского сельсовета  |

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьями 41, 47 Устава муниципального образования Аршановский сельсовет,

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения  муниципальных служащих администрации Аршановского сельсовета (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Аршановского сельсовета Н.А. Танбаев

|  |
| --- |
| Приложение к распоряжению главыАршановского сельсовета от 03.10.2014г. № 92 |

Кодекс
этики и служебного поведения  муниципальных служащих

Администрации Аршановского сельсовета

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Аршановского сельсовета (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1.2. Кодекс представляет собой свод правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации Аршановского сельсовета.

1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие повышению авторитета муниципальных служащих и доверия граждан к органам местного самоуправления.

1.4. Кодекс служит основой для формирования морали в сфере муниципальной службы и уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании.

II. Правила служебного поведения муниципальных служащих

2.1. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством и обществом, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и муниципальных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий органа местного самоуправления;

г) не оказывать предпочтения каким-либо гражданам и организациям, быть независимыми от их влияния;

д) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий и иных общественных объединений;

е) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций и граждан при решении вопросов личного характера;

ж) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

III. Соблюдение законности

3.1. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Республики Хакасия, законы Республики Хакасия и иные нормативные правовые акты Республики Хакасия, Устав муниципального образования Аршановский сельсовет и иные муниципальные правовые акты.

3.2. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3.3.Муниципальные служащие обязаны соблюдать установленные федеральным законом и законом Республики Хакасия ограничения и запреты, связанные с прохождением муниципальной службы.

IV. Признание, соблюдение и защита прав

и свобод человека и гражданина

4.1. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек и гражданин, его права и свободы являются высшей ценностью.

4.2. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, расы, национальности, языка, социального положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) высказываний и действий, препятствующих нормальному общению и провоцирующих противоправное поведение.

V. Соблюдение норм служебной, профессиональной этики

и правил делового поведения

5.1. При исполнении должностных обязанностей муниципальные служащие призваны:

а) соблюдать нормы служебной этики и правила делового поведения;

б) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами;

в) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

г) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации;

д) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего.

5.2. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен соответствовать деловому стилю, который отличают сдержанность, аккуратность.

VI. Этика взаимоотношений в коллективе

6.1. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

6.2.Муниципальные служащие должны быть вежливыми и доброжелательными.

VII. Требования к антикоррупционному поведению

муниципальных служащих

7.1. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия.

7.2. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей.

7.3. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.

7.4. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

7.5. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц. Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью муниципального образования Алтайский район, и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

VIII. Обращение со служебной информацией

8.1. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия.

8.2. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

IX. Этика поведения муниципальных служащих, наделенных

организационно-распорядительными полномочиями

по отношению к другим муниципальным служащим

9.1. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

9.2. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий иных общественных объединений.

9.3. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

X. Ответственность за нарушение настоящего Кодекса

10.1. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

10.2. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

10.3. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

10.4. Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.